



## SECTION – B

## ವಿಭಾಗ – ಬಿ

Answer **any three** questions. **Each** question carries **six** marks :

(3×6=18)

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ 3 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರ ಬರೆಯಿರಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 6 ಅಂಕಗಳು :

2. State the features of a joint stock company.  
ಸಂಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳ ಕಂಪನಿಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
3. Write the differences between private companies and public companies.  
ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿಗಳ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
4. Briefly discuss the functions of promoters.  
ಪ್ರವರ್ತಕರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ.
5. State the essentials of a valid meeting of a company.  
ಒಂದು ಕಂಪನಿಯ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಸಭೆಗೆ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
6. Write a note on qualifications of a company secretary.  
ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

## SECTION – C

## ವಿಭಾಗ – ಸಿ

Answer **any three** questions. **Each** question carries **fourteen** marks :

(3×14=42)

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ 3 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರ ಬರೆಯಿರಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 14 ಅಂಕಗಳು :

7. Discuss various types of companies.  
ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಕಂಪನಿಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
8. Explain the differences between Articles of Association and Memorandum of Association.  
ಕಂಪನಿಯ ಲಿಖಿತ ಕಟ್ಟಳೆ ಮತ್ತು ಮನವಿ ಪತ್ರ ನಡುವೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
9. Define prospectus. Explain the contents of prospectus.  
ಪರಿಚಯ ಪತ್ರ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಪರಿಚಯ ಪತ್ರದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
10. Explain the duties and responsibilities of a company secretary.  
ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
11. What is a statutory meeting ? Discuss the contents of a statutory report.  
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಭೆ ಎಂದರೇನು ? ಶಾಸನಬದ್ಧ ವರದಿಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.